



# COMUNE DI GRAZZANISE

(PROVINCIA DI CASERTA)

## Concorso per Istruttore Amministrativo

A seguito di quanto disposto dal D.L. n. 44/2021, art. 10, il quale detta le misure volte a gestire le procedure concorsuali in pendenza dello stato di emergenza,

SI DISPONE

tenuto conto dell'emergenza sanitaria tuttora in corso, ed al fine di contrastare la diffusione del virus Covid-19, di procedere all'espletamento della prova orale del concorso in oggetto in modalità telematica per i candidati che ne abbiano fatto richiesta perché si trovano in isolamento fiduciario e secondo le modalità indicate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", allegate al presente avviso e di esso parte integrante e sostanziale.

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma Zoom, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario: il giorno 29 dicembre 2021 dalle ore 10:30 sono convocati tutti i candidati ammessi alla prova orale che trovandosi in isolamento fiduciario non possono partecipare alla prova orale in presenza. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore 11:00.

Tutti i candidati dovranno collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom: Link zoom:

<https://us02web.zoom.us/j/82208539617?pwd=dTFldnM5UkFkL3dodVo0d3cxWJpdz09>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

Durante lo svolgimento della prova orale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (candidato). I candidati sono ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. Tale pubblicazione

sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il presente avviso ed i relativi allegati sono pubblicati nel sito del Comune all'indirizzo [www.comunedigrazzanise.it](http://www.comunedigrazzanise.it) , all'albo pretorio on line, e su Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso".

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: [assistenza.alesconcorsi@gmail.com](mailto:assistenza.alesconcorsi@gmail.com).

Grazzanise, 28/dicembre 2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott. Luigi Ravo  
F.to digitalmente

# ISTRUZIONI-SVOLGIMENTO PROVE DA REMOTO

Per sostenere l'esame, il candidato **deve obbligatoriamente**:

- Assicurarsi di avere una **connessione internet stabile**, con una velocità minima di 1.2 Mbps in download e di 1 Mbps in upload;
- Essere in possesso di un computer con Sistema Operativo Windows 7 (o successivo) o Mac OS 10.11 (o successivo);
- Assicurarsi che, per tutta la durata dell'esame, il computer rimanga **costantemente collegato alla corrente elettrica**, nel caso in cui dovesse spegnersi, il candidato potrà essere escluso dalla procedura;
- Assicurarsi che, per tutta la durata dell'esame, il computer rimanga **costantemente connesso ad Internet**, se dovesse perdere la connessione, il candidato potrà essere escluso dalla procedura;
- Avere a portata di mano un **documento di identità** in corso di validità con fotografia.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva e/o scritta si osserva il principio per cui **le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (candidato)**. I candidati sono ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice **può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato** qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Durante lo svolgimento dell'esame, il candidato **non potrà assolutamente**:

- Consultare testi, appunti o manoscritti, salvo specifiche deroghe;
- Indossare auricolari, smartwatch o dispositivi simili;
- Utilizzare alcun dispositivo elettronico non previsto dalle presenti istruzioni;
- Avere collegato al computer più di un monitor, eventuali monitor aggiuntivi devono essere rimossi prima dell'inizio della prova;
- Copiare, scaricare, fotografare o appropriarsi in qualunque modo dei contenuti delle prove somministrate.

**Qualora il candidato non dovesse rispettare una delle indicazioni sopra riportate, la Commissione potrà procedere alla sua immediata esclusione dalla procedura.**

## – ALLESTIMENTO DELLA POSTAZIONE D'ESAME

**Il candidato, il giorno della prova, dovrà necessariamente organizzare la propria postazione d'esame così come di seguito descritto:**

- Scegliere una stanza **che sia silenziosa, priva di altre persone** e correttamente illuminata, che abbia possibilmente un'unica porta d'accesso;
- Assicurarsi che durante lo svolgimento del test **la porta della stanza rimanga chiusa e, compatibilmente con la conformazione della stanza, rientri nell'inquadratura del dispositivo mobile**;
- Posizionarsi in maniera centrata rispetto allo schermo del PC;

- Assicurarsi che sulla scrivania **siano presenti esclusivamente** il computer ed il documento di riconoscimento; qualsiasi oggetto diverso da quelli precedentemente elencati dovrà essere rimosso, salvo specifiche deroghe;

Il candidato **non dovrà assolutamente**:

- indossare indumenti in cui è possibile nascondere oggetti (per esempio felpe con tasche, giacche, giacconi).

Link alla conferenza

Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/82208539617?pwd=dTFIdnM5UkFkL3dodVo0d3cxbWJpdz09>